



Suomen Pankki

Tietosuojaseloste

1 (2)

27.1.2023

Julkinen

Tietosuojaseloste

Tietosuojaselosteessa on kerrottu [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen \(EU\) 2016/679](#) mukaisesti, miten Suomen Pankki käsittelee tähän rekisteriin tallennettavia rekisteröityä koskevia henkilötietoja ja mitä oikeuksia rekisteröidyllä on.

1. Rekisterin nimi

Eurosetelien aitouden ja kunnon tarkastamista sekä kiertoon palauttamista koskevan raportoinnin yhteyshenkilöt.

2. Rekisterin pitäjän nimi ja yhteystiedot sekä tietosuojavastaavan yhteystiedot

Suomen Pankki
Y-tunnus: 0202248-1
PL 160
00101 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo(at)bof.fi
Puh: +358 9 1831 (vaihde)

Tietosuojavastaavan yhteystiedot:
Sähköposti: tietosuojavastaava(at)bof.fi
Puh: +358 9 1831 (vaihde)

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Rekisterissä ylläpidetään tietoja raportoivien yhteisöjen yhteyshenkilöistä ja raportointia hoitaneista henkilöistä.

Rekisterin tietoja käytetään raportointiin liittyvään viestintään ja raportointijärjestelmässä säilytettävään tietoon raportin lähettäneistä henkilöistä.

Henkilötietojen käsittely perustuu Euroopan keskuspankin päätökseen eurosetelien aitouden ja kunnon tarkastamisesta sekä kiertoon palauttamisesta (EKP/2010/14), jossa edellytetään käteistä käsitteleviltä yrityksiltä eurosetelien aitouden ja kunnon tarkastamista sekä kiertoon palauttamista koskevaa raportointia.

4. Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät

Rekisteröityjen ryhmät:

- raportoivien yhteisöjen yhteyshenkilöt ja raportointia hoitaneet henkilöt.

Henkilötietoryhmät:

- yhteystiedot: henkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite, yrityksen nimi ja osoite, viestintä rekisteröidyn kanssa.



Suomen Pankki

Tietosuojaseloste

2 (2)

27.1.2023

Julkinen

5. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät
Suomen Pankki ei luovuta tietoja säännönmukaisesti eteenpäin. Henkilötietoja voidaan luovuttaa mahdollisissa tietoihin kohdistuvissa tietopyynnöissä siltä osin, kun tiedot ovat julkisia julkisuuslain (621/1999) perusteella. Henkilötietojen käsittelyssä käytetään seuraavia käsittelijöitä – IT-palveluiden tarjoajat – viestintäpalveluiden tarjoajat.
6. Tieto mahdollisesta henkilötietojen siirrosta kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle
Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainväliselle järjestölle.
7. Henkilötietojen säilytysaika tai tämän ajan määrittämiskriteerit
Yhteystietoja säilytetään niin kauan kuin henkilö on raportoinnin yhteyshenkilö. Raportointia hoitaneen henkilön tietoja ja viestintää säilytetään kuitenkin vuosi raportointikauden päättymisen jälkeen.
8. Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista
Henkilötietojen suojaamiseksi oikeudetonta pääsyä, luovuttamista, hävittämistä tai muuta oikeudetonta käsittelyä vastaan henkilötietoja käsitellään järjestelmissä, jotka on suojattu riskit huomioon ottaen asianmukaisilla teknisillä tietoturvaratkaisuilla. Manuaaliset aineistot sijaitsevat tiloissa, joihin on asiattomilta pääsy estetty. Ainoastaan niillä työntekijöillä, joilla on tarve käsitellä henkilötietoja työtehtäviensä hoitamiseksi, on pääsy käsiteltäviin henkilötietoihin.
9. Rekisteröidyn oikeudet
Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus: – pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista taikka käsittelyn rajoittamista – tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.
10. Lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tietojen antamiseen ja seuraukset tietojen antamatta jättämisestä
Tiedonantajien on toimitettava raportointia koskien yhden tai useamman yhteyshenkilön tiedot Euroopan keskuspankin päätöksen eurosetelien aitouden ja kunnon tarkastamisesta sekä kiertoon palauttamisesta (EKP/2010/14) perusteella.
11. Tietojen lähde
Rekisteröidyn tietoja saadaan rekisteröidyltä itseltään ja yritykseltä, jonka yhteyshenkilö rekisteröity on.